



**Частное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Профессиональный бухгалтер»
(ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер»)**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧОУ ДПО
«Профессиональный бухгалтер»
О.Ю. Киселева

ОТЧЁТ
о результатах самообследования
за 2024 год
(по состоянию на 01 апреля 2025 г.)

г. Саратов

СОДЕРЖАНИЕ

Структура отчета о самообследовании:

Введение.

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности:

- 1.1. общие сведения об образовательном учреждении;
- 1.2. миссия, цели и задачи ЧОУДПО «Профессиональный бухгалтер»;
- 1.3. система управления учреждением.

2. Реализация образовательных программ, оценка качества образования:

- 2.1. содержание и организация образовательного процесса;
- 2.2. качество подготовки обучающихся и востребованность выпускников;
- 2.3. внутренняя система оценки качества образования.

3. Оценка условий образовательного процесса:

- 3.1. качество кадрового обеспечения;
- 3.2. качество учебно-методического обеспечения, библиотечно-информационного обеспечения;
- 3.3. оценка материально-технической базы;
- 3.4. анализ показателей деятельности организации.

Введение

Процедура самообследования образовательной организации регулируется следующими нормативными документами федерального уровня:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (редакция, действующая с 1 марта 2022 года):

Статья 28. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации;

Статья 29. Информационная открытость образовательной организации;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 (с изменениями и дополнениями) «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 года N 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации»;

Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) №1493 от 04.08.2023 г. «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 10 декабря 2013 г. N 1324 (в редакции от 15.02.2017 с изменениями и дополнениями от 3 ноября 2022) "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию";

На локальном уровне процедура проведения самообследования определена:

- «Положением о самообследовании» ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер»;
- приказом директора ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер» о проведении самообследования № 11-д от 27.02.2025 г.;
- приказом директора ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер» об утверждении Отчета о самообследовании № 13-д от 01.04.2025 г. на основании согласования с органами коллегиального управления (протокол №01 заседания педагогического совета от 01.04.2025 г.)

Целями самообследования являются:

- обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер»;
- проведение внутренней оценки разных сфер образовательной деятельности;
- создание основы для подготовки сведений о реализуемых программах при разработке стратегии развития образовательного учреждения;
- оказание помощи в выявлении и распространении положительного опыта, новых форм и методов в организации образовательного процесса.

Самообследование проводилось комиссией по направлениям и в сроки, установленные приказом директора ЧОУ ДПО "Профессиональный бухгалтер" о проведении самообследования № 11-д от 27.02.2025 г. (Приложение №1. Состав комиссии, проводившей самообследование).

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1.1. Общие сведения об образовательном учреждении (Приложение №2. Сведения об основных нормативных документах)

ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер» является частным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования, представляет собой некоммерческую организацию, имеющую организационно-правовую форму – Учреждение.

Полное наименование: Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Профессиональный бухгалтер».

Краткое наименование: ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер».

Директор ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер» - Киселева Ольга Юрьевна.
(Приложение №3 Сведения о руководстве учебного центра ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер»).

Тип образовательной организации: образовательная организация дополнительного профессионального образования. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчётный счет в банке:

ИНН 6450061879 КПП 645201001

ОГРН 1026402190396

ОКПО 59397918

ОКТМО 63701000

ОКВЭД 85.42

Банковские реквизиты:

Р/с 407038107011000000006

Филиал ПАО «Банк УралСиб» в г. Уфа г. Уфа

К/с 30101810600000000770

БИК 048073770

Адрес: юридический - 410012, г. Саратов, ул. Симбирская, д. 3/5

фактический - 410012, г. Саратов, ул. Симбирская, д. 3/5

Телефон/факс– (8452)27-83-65, 27-89-32

Адрес электронной почты: ipk_40_saratov@mail.ru

Сайт: <https://www.dpo64.ru/>

Статус учебного центра, как юридического лица, определен и подтверждается следующими документами:

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 25.07.2002 г. за основным государственным регистрационным номером 1026402190396, выданным Инспекцией МНС России по Волжскому району г. Саратова.

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации по месту нахождения на территории РФ от 25.07.2002г., серия 64 №003549659, присвоен ИНН налогоплательщика 6450061879, выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №8 по Саратовской области.

Договор аренды на нежилое помещение, используемое в образовательной деятельности, от 01.12.2014 г. с Бережновой Н.В.

Имущество, используемое в образовательном процессе, соответствует санитарным и противопожарным требованиям, что подтверждается заключениями Государственного пожарного надзора по Кировскому району г. Саратова, Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Саратовской области на все помещения, используемые для нужд образовательной деятельности.

Устав ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер»:

Утвержден Решением общего Собрания Учредителей Протокол №1 от 15 июня 2002г.;

Утвержден в новой редакции Решением общего Собрания Учредителей Протокол № 3 от 29 сентября 2004 г.;

Утвержден в новой редакции Решением №14 учредителя от 20 августа 2009 г;

Утвержден в новой редакции Решением №16 учредителя от 14 декабря 2010 г;

Утвержден в новой редакции Решением №3 учредителя от 20 апреля 2016 г.

Содержание Устава образовательного учреждения соответствует требованиям закона «Об образовании».

Устав учреждения и договоры регламентируют взаимоотношения между обучающимися и ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер», определяют уровень получаемого образования, сроки обучения, размер оплаты за обучение и другие условия.

ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер» в системе дополнительного профессионального образования осуществляет образовательную деятельность на основании **лицензии (Регистрационный номер лицензии в федеральном реестре: № Л035-01279-64/00276279)**, выданной Министерством образования Саратовской области №2825 от 28 июля 2016 г. серия 64Л01 №0002566, приложение №1 к лицензии на осуществление образовательной деятельности серия 64П01 № 0004010. **Миссия, цели и задачи ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер»**

Миссия ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер»:

- плановое развитие и постоянное улучшение качества образовательной деятельности с гарантией предоставления образовательных услуг, обеспечивающих конкурентоспособность их потребителей на рынке труда;
- непрерывное совершенствование квалификации и профессиональной компетенции преподавательского состава;
- честная и открытая конкуренция в системе дополнительного профессионального образования;
- правдивое отражение деятельности в источниках информации, в сети Интернет;
- изучение и максимально возможное удовлетворение запросов и потребностей всех участников образовательного процесса.

Цели ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер»:

Учреждение создавалось с целью повышения профессиональных знаний специалистов экономического профиля, профессиональной переподготовки, повышения квалификации:

- приобретения обучающимися компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности в сфере ведения бухгалтерского учета, составления бухгалтерской (финансовой) и статистической отчетности и налогообложения;
- получение слушателями дополнительных знаний, изучение опыта, повышение профессиональных умений и навыков, приобретение компетенций, удостоверяющих право на ведение профессиональной деятельности в сфере бухгалтерского и налогового учета на соответствие уровням квалификации профессионального стандарта «Бухгалтер».

В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации N 7-ФЗ от 12 января 1996 г. “О некоммерческих организациях”, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ “Об образовании в Российской Федерации”, другими законодательными актами Российской Федерации, Уставом ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер».

Основной деятельностью Учреждения является деятельность в сфере дополнительного профессионального образования, направленная на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или)повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Целью Учреждения также являются: повышение профессиональных знаний, совершенствование деловых качеств, расширение возможностей профессионального и индивидуального развития личности с учетом информационных, технических, социальных, культурных изменений в обществе.

Образовательные программы дополнительного профессионального образования самостоятельно разрабатываются и утверждаются Учреждением. Кроме этого, ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер»:

- самостоятельно формирует контингент учащихся;
- самостоятельно осуществляет образовательный процесс в соответствии с Уставом и лицензией;

- осуществляет мониторинг качества образовательного процесса в учреждении;
- устанавливает штатное расписание преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала, распределяет должностные обязанности;
- устанавливает должностные оклады работникам в пределах собственных финансовых средств;
- разрабатывает и принимает правила внутреннего распорядка ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер» и другие локальные акты (приказы, распоряжения, положения, правила и т.д.)

Задачи ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер»:

Для достижения указанных целей Учреждение обеспечивает выполнение следующих задач:

- оказание образовательных услуг в целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан;
- совершенствование образовательных программ для специалистов экономического профиля с учетом квалификационных требований и профессиональных стандартов;
- постоянная оптимизация процесса обучения, совершенствование материально-технической базы, применение новых технологий.

1.3. Система управления учреждением

Руководство Учреждением осуществляет непосредственно его Учредитель.

Управление текущей деятельностью Учреждения осуществляет его единоличный исполнительный орган – Директор, назначаемый на должность Учредителем. Права, обязанности и ответственность Директора устанавливаются Уставом ЧОУ ДПО "Профессиональный бухгалтер"

В Учреждении действуют коллегиальные органы управления, к которым относятся: Общее собрание работников Учреждения и Педагогический совет.

Общее собрание состоит из работников Учреждения, основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности Учреждения.

В состав педагогического совета входят: директор учреждения, методист, педагогические работники.

Основной целью Педагогического совета является ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательного процесса.

Компетенция органов управления Учреждения устанавливается Уставом Учреждения.

Образовательная деятельность в ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер» осуществляется на основании **локальных нормативно-правовых актов:**

1.	Положение об оказании платных образовательных услуг в ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер»
2.	Положение об ответственном лице за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер»
3.	Правила приема обучающихся и порядок организации осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер»
4.	Положение о входной, текущей и промежуточной аттестации в ЧОУ ДПО

	«Профессиональный бухгалтер»
5.	Положение об итоговой аттестации обучающихся в ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер»
6.	Положение о порядке оформления, выдачи, учета и хранения документов о дополнительном профессиональном образовании в ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер»
7.	Положение о работе с персональными данными обучающихся в ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер»
8.	Положение о внутренней системе оценки качества образования в ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер»
9.	Положение об учебно-методическом и информационно-библиотечном обеспечении образовательного процесса в ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер»
10.	Положение о требованиях к содержанию и структуре дополнительных профессиональных программ в ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер»
11.	Макеты программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки в ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер»
12.	Положение об охране здоровья обучающихся в ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер»
13.	Дополнение №2 к Положению об охране здоровья обучающихся в условиях угрозы распространения коронавирусной инфекции (COVID 19) в ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер»
14.	Положение о кадровом обеспечении образовательного процесса в ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер»
15.	Положение о педагогическом совете в ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер»
16.	Положение об общем собрании работников в ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер»
17.	Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану в ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер»
18.	Правила внутреннего учебного распорядка и режим занятий обучающихся в ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер»
19.	Положение о языке обучения в ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер»
20.	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер»
21.	Положение о самообследовании в ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер»
22.	Положение о порядке оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между ЧОУ ДПО "Профессиональный бухгалтер" и обучающимися
23.	Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер»
24.	Положение по аттестации объекта информатизации по требованиям безопасности информации в ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер»
25.	Положение по использованию средств криптографической защиты в ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер»

26.	Положение о мерах по предупреждению и противодействию коррупции
27.	Положение о порядке работы по предотвращению конфликта интересов и при возникновении конфликта интересов педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности
28.	Положение об использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ
29.	Положение о порядке информирования заказчика об оказании платных образовательных услуг
30.	Положение о контроле качества оказания платных образовательных услуг в ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер»
31.	Положение о репетиторских услугах, оказываемых в ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер»
32.	Положение о рекламе платных образовательных услуг
33.	Положение о порядке определения цен (тарифов) на платные образовательные услуги, оказываемые ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер»

Т.О., организационно-правовое обеспечение и организация управления образовательным процессом в ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер» соответствуют требованиям Федерального закона от 29.12.2012. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава, обеспечивает его динамичное развитие и решение поставленных задач.

2. Реализация образовательных программ, оценка качества образования

2.1. Содержание и организация образовательного процесса

В соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер» осуществляет реализацию дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки)

Основным параметром, характеризующим учебный процесс, является качество обучения, который применяется в основных направлениях деятельности:

- анализ и определение потребности в обучении основного заказчика услуг обучения и подготовка программ обучения;
- планирование и организация учебного процесса;
- разработка учебных программ и согласование с заказчиком услуг;
- реализация учебного процесса;
- контроль и оценка обучения.

При реализации образовательных программ в ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер» используются очные формы обучения, очные с применением дистанционных образовательных технологий, очно-заочные формы. Образовательный процесс в учреждении осуществляется непрерывно. Учебный год соответствует календарному году (01 января – 31 декабря). Сроки обучения по конкретному направлению определяются согласно учебному плану по данной дополнительной профессиональной программе.

Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ – 26:
из них программ повышения квалификации для бухгалтеров и аудиторов - 25
программ профессиональной переподготовки – 1

(Приложение №4 Перечень образовательных программ, утвержденных для ведения образовательной деятельности в ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер»):

Структура дополнительных профессиональных программ соответствует Порядку организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (Приказ Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 №499, Приказ Министерства образования и науки РФ от 15.11.2013 года N 1244 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 года N 499) и включает в себя цели и задачи программы, описание совершенствуемой или приобретаемой компетенции, учебный план, учебно-тематический план, календарный учебный график, рабочие материалы по темам программы, список используемой литературы, контрольно-измерительные материалы.

Контингент слушателей ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер», обучающихся по программам повышения квалификации – руководители и специалисты предприятий, организаций, учреждений, их цель - повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации, приобретение компетенций, удостоверяющих право на ведение профессиональной деятельности в сфере бухгалтерского и налогового учета и соответствие уровню квалификации профессионального стандарта «Бухгалтер». За 2024 г. в ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер» по данным программам прошли обучение 468 человек.

Слушателями по программам профессиональной переподготовки (250 часов), являются лица, цель которых получение компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации или повышение профессионального уровня в рамках уже имеющейся квалификации. В 2024 г. в ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер» по программам профессиональной переподготовки не было группы. (Приложение №5. Данные о контингенте обучающихся по состоянию на 01 апреля 2025 г).

Качество подготовки обучающихся и востребованность выпускников

Решение слушателей получить дополнительные знания в процессе обучения по дополнительным профессиональным программам по повышению квалификации часто объясняется необходимостью современных требований к специалистам финансового рынка. Лица, освоившие программу повышения квалификации в объеме 40 часов в ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер» и получившие практические навыки подтверждают уровень своей профессиональной компетенции при выполнении ими трудовых функций.

Качеству содержания подготовки слушателей ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер» придает большое значение.

Итоговая аттестация является обязательной для слушателей, завершающих обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки. Оценка качества освоения программ повышения квалификации профессиональной переподготовки проводится в отношении соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемым результатам обучения и определения уровня компетенций, сформированных в рамках обучения.

Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся. Формы и виды итоговой аттестации устанавливаются ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер» самостоятельно и закрепляются в программах повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

Основной формой проведения итоговой аттестации по программам повышения квалификации (от 16 до 100 часов) является зачет, который носит практико-ориентированный характер, подтверждающий соответствие результатов освоения программы планируемым результатам обучения и способности применять их при решении практических задач в профессиональной деятельности.

В 2024 году также доступна возможность проходить тестирование в режиме-онлайн на базе обучающей платформы Pruffme. Такой формат итоговой аттестации позволяет применять независимый контроль и предоставляет обучающимся при необходимости шанс повторного прохождения тестирования и анализа допущенных ошибок.

По программам повышения квалификации свыше 100 часов и программам профессиональной переподготовки предусматривается входной контроль, промежуточная аттестация и итоговая аттестация в форме экзамена.

Итоговую аттестацию проводит аттестационная комиссия, назначенная приказом директора ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер». Комиссия формируется из педагогических работников, обладающих соответствующим профессиональным уровнем и опытом работы, специалистов по профилю осваиваемой слушателями программы. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям.

Далее приводятся данные по всем направлениям подготовки слушателей, свидетельствующие о достаточно высоком уровне теоретической и практической подготовки выпускников.

По программам повышения квалификации 40 - 240 часов:

Год обучения	Повышение квалификации	Итоговое тестирование	
		Зачтено	Незачтено
2021	462	100%	-
2022	411	100%	-
2023	419	100%	-
2024	468	100%	-

Т. о., оценка степени освоения обучающимися дополнительных профессиональных программ в ходе самообследования подтверждает удовлетворительный уровень полученных знаний слушателями.

2.2. Внутренняя система оценки качества образования

Оценка качества образования – определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия образовательной деятельности и результатов подготовки обучающихся нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

Мониторинг качества образования – целенаправленное, непрерывное наблюдение за динамикой состояния образовательной деятельности и результатами подготовки обучающихся для оценивания и своевременного принятия адекватных управленческих решений по коррекции образовательного процесса и созданных для него условий на основе анализа собранной информации.

Система оценки качества образования направлена на решение следующих задач:

- информационное обеспечение процесса принятия обоснованных управленческих решений по проблемам повышения качества образования;
- принятие мер по повышению эффективности и качества образовательной деятельности;
- совершенствование системы управления образовательной деятельностью на основе мониторинга качества образования;
- выявление факторов, влияющих на качество образования.

В СГОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер» мониторинг качества образования проводится в виде анкетирования, формирования отзывов в каждой группе обучения. Система оценки качества образования основывается на принципах прозрачности, систематичности, регулярности, направленности на усовершенствование. Регулярная оценка качества образования является стимулом внутреннего развития.

3. Оценка условий образовательного процесса

3.1. Качество кадрового обеспечения

Учебный процесс по реализуемым образовательным программам в 2024 году осуществлялся 7 преподавателями. Процент преподавателей, имеющих высшее образование – 100%, процент преподавателей, имеющих ученую степень – 43 %. Средний возраст педагогических работников организации – 50 лет. (Приложение №6. Сведения о преподавательском составе СГОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер»)

Преподаватели СГОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер» систематически (не реже одного раза в три года) повышают квалификацию в других учебных заведениях, во время проведения семинаров, вебинаров, научных конференций; овладевают современными методами организации учебного процесса и обучения, используют в преподавании современные коммуникационные технологии, компьютерные средства.

Т. о. СГОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер» располагает достаточным потенциалом по подготовке специалистов по заявленным образовательным программам. Целесообразно и дальше продолжать работу по повышению квалификации преподавателей.

3.2. Качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения

Все учебные классы оборудованы современными средствами, есть возможность сетевых подключений локальной компьютерной сети с выходом в Интернет для проведения занятий в различных формах обучения. Для проведения очного обучения с применением дистанционных образовательных технологий используется обучающая платформа Pruffme. Каждому слушателю предоставляется возможность пользоваться справочной литературой, учебно-методическими материалами, разработанными преподавателями ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер» и помогающими организовать самостоятельную работу при подготовке к практическим занятиям итоговой аттестации:

- «Методические рекомендации по выполнению практических работ» (по программе профессиональной переподготовки 250 часов), 2024 г;
- «Методические рекомендации по курсу 1С: Предприятие 8.3», 2024 г.
- Методические материалы к программам повышения квалификации (40 часов).

Слушатели получают комплект учебных материалов на электронных носителях или ссылками на Яндекс Диск, которыми пользуются в процессе обучения, а также в дальнейшей работе.

Обучающиеся, осваивающие программы профессиональной переподготовки, имеют доступ к электронным учебникам и тестам по разделам образовательной программы.

Организации учебного процесса происходит с соблюдением санитарно-гигиенических норм, условий доступной среды и охраны здоровья обучающихся, определена оптимальная учебная и внеучебная нагрузка. (Приложение № 7. Выполнение санитарно-гигиенических норм по программам дополнительного профессионального образования).

Т. о., учебно-техническая база Учреждения ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер» включает все элементы, позволяющие в полной мере обеспечить учебный процесс по дополнительным профессиональным программам, разработанным и утвержденным в учреждении.

3.3. Оценка материально-технической базы

Материально-техническая база – это комплекс материальных и технических средств, зданий и сооружений, предназначенных для обеспечения подготовки слушателей в соответствии с учебными планами, программами и современными методиками обучения. Она является материально-технической основой учебно-воспитательного процесса. Развитие и совершенствование материально-технической базы ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер» осуществляет во взаимосвязи с совершенствованием всего учебного процесса, что является постоянной заботой всего коллектива учреждения.

ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер» предоставлено в аренду помещение, общей площадью 196,1 кв. м, используемое под офис и учебные помещения.

Для осуществления образовательной деятельности учреждение располагает двумя аудиторными помещениями, обеспечивающими качественную подготовку специалистов.

Разрешения органов государственного противопожарного надзора и государственного санитарно-эпидемиологического надзора на все использованные площади имеются.

Аудитории оборудованы современными средствами визуализации: магнитные доски, видео и аудиоаппаратура, мультимедийные проекторы. Оборудован компьютерный класс с 13 компьютерами.

В 2024 году учебный центр ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер» продолжает изучение возможностей обучающей платформы Pruffme, что позволяет в разнообразных формах проводить вебинары, конференции, тестирование в режиме реального времени. Реализация дополнительных профессиональных программ ЧОУ ДПО "Профессиональный бухгалтер" подкреплена необходимыми учебно-методическими и информационными ресурсами. (Приложение №8. Обеспеченность информационно - библиотечными ресурсами).

Для обеспечения информационных потребностей в ЧОУ ДПО "Профессиональный бухгалтер" кроме методических и учебных пособий и справочников имеются также авторские раздаточные материалы к программам повышения квалификации, подготовленные и сформированные лекторами ЧОУ ДПО "Профессиональный бухгалтер" с учетом последних изменений в сфере бухгалтерского учета и налогообложения. Материалы доступны слушателям как на электронных носителях, так и в виде ссылок на Яндекс Диск.

ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер» подключено к Федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (ФИС ФРДО). Установлено необходимое оборудование, организовано рабочее место, проведен комплекс организационно-технических мероприятий, в результате которых ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер» выдан «Аттестат соответствия», подтверждающий, что объект соответствует требованиям стандартов и иных нормативно-технических документов по безопасности информации, утвержденных федеральным органом по сертификации и аттестации. В 2024 году продлено действие программного обеспечения для своевременного внесения сведений в ФИС ФРДО. ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер» несет ответственность за внесение сведений о выданных документах об образовании. Данные о выданных удостоверениях по программам повышения квалификации и дипломах о профессиональной переподготовке уже имеются в ФИС ФРДО за период с сентября 2013 года по март 2025 года. Имеется возможность проверить подлинность выданных документов на сайте Рособнадзора <http://obrnadzor.gov.ru> с помощью сервиса «Поиск сведений о документах об образовании».

Т.о., материально-техническая база ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер» достаточна для ведения учебного процесса. Необходимо продолжать работу по ее совершенствованию.

Выводы:

Комиссия обсудила результаты самообследования и приняла решение о готовности Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Профессиональный бухгалтер» к реализации дальнейшей образовательной деятельности.

Самообследование показало, что организация и обеспечение образовательной деятельности ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер» соответствует лицензионным требованиям:

- 1) Учреждением были осуществлены конкретные меры по развитию основных видов деятельности. Отмечаются положительные тенденции в вопросах повышения кадрового потенциала, обновления содержания программ профессиональной подготовки слушателей, укрепления материально-технической базы.
- 2) Содержание и уровень реализуемых дополнительных профессиональных программ соответствуют требованиям профессиональных стандартов. Программы повышения

квалификации ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер» актуализируются каждые три года и востребованы на рынке образовательных услуг.

3) Результаты промежуточного контроля знаний, итоговой аттестации выпускников указывают на соответствие качества подготовки обучающихся.

4) Условия реализации дополнительных профессиональных программ соответствуют заявленному уровню подготовки специалистов.

5) Оборудование учебных помещений, оснащенность учебного процесса библиотечно-информационными ресурсами, кадровое, материально-техническое обеспечение образовательного процесса соответствуют лицензионным требованиям и нормативам, предъявляемым к образовательным учреждениям дополнительного профессионального образования. Отмечается динамика развития материально-технической базы за последние 3 года, выделены приоритетные направления ее развития, отмечены положительные результаты работы администрации по совершенствованию материально-технической базы.

Рекомендации

1. Совершенствовать качество предоставления образовательных услуг путем повышения квалификации и профессиональной компетенции преподавательского состава.

2. Изучать запросы и потребности всех участников образовательного процесса, корректировать программы в соответствии с потребностями контингента обучающихся, с требованиями профессиональных стандартов для специалистов финансового рынка и современного подхода к их образованию.

3. Совершенствовать образовательные программы для специалистов экономического профиля, разнообразить тематику программ.

4. Пополнять материально-техническую и информационную базу учебного центра.

5. Активнее развивать систему обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, с целью удовлетворения потребности в предоставлении образовательной услуги отдалённых районов области.

6. Продолжить работу по улучшению условий при организации образовательного процесса.

Отчет рассмотрен на заседании Педагогического совета
Частного образовательного учреждения дополнительного
профессионального образования «Профессиональный бухгалтер»,
протокол заседания № 01 от 01.04.2025 г.